

tabla de cruce GRI

Tal y como se indica en la Declaración del Presidente, La Caja de Canarias declara este informe con el nivel A+ en cuanto a la aplicación de la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad 2006 (G3), como se detalla en la tabla que viene a continuación, puesto que así lo han indicado los resultados de la verificación externa realizada de manera voluntaria y la revisión por GRI (GRI Checked).

| Report Application Level | | C | C+ | B | B+ | A | A+ |
|--------------------------|--|--|---------------------------|--|---------------------------|---|---------------------------|
| Standard Disclosures | G3 Profile Disclosures OUTPUT | Report on: 1.1 2.1 - 2.10 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15 | Report Externally Assured | Report on all criteria listed for Level C plus: 1.2 3.9, 3.13 4.5 - 4.13, 4.16 - 4.17 | Report Externally Assured | Same as requirement for Level B | Report Externally Assured |
| | G3 Management Approach Disclosures OUTPUT | Not Required | | Management Approach Disclosures for each Indicator Category | | Management Approach Disclosures for each Indicator Category | |
| | G3 Performance Indicators & Sector Supplement Performance Indicators OUTPUT | Report on a minimum of 10 Performance Indicators, including at least one from each of: Economic, Social and Environmental. | | Report on a minimum of 20 Performance Indicators, at least one from each of Economic, Environmental, Human rights, Labor, Society, Product Responsibility. | | Report on each core G3 and Sector Supplement* Indicator with due regard to the Materiality Principle by either: a) reporting on the Indicator or b) explaining the reason for its omission. | |

*Sector supplement in final version



VERIFICACIÓN DE LA MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD

VMS-Nº 003/08

La Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) ha verificado que la Memoria de la empresa:

CAJA INSULAR DE AHORROS DE CANARIAS

Titulada: ***Memoria de Responsabilidad Social Corporativa 2007. Caja Insular de Ahorros de Canarias***

Y con número de depósito legal: GC-168-2008

Proporciona una imagen razonable y equilibrada del desempeño, teniendo en cuenta tanto la veracidad de los datos de la memoria como la selección general de su contenido, siendo su calificación: **A⁺**

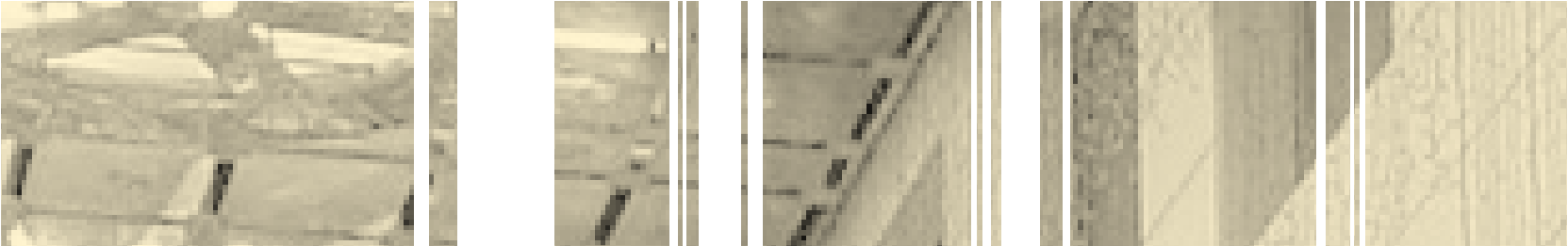
Este aseguramiento externo se ha realizado en conformidad con la Guía G3 del Global Reporting Initiative. La verificación se ha realizado con fecha 28 de febrero de 2008 no considerando cualquier circunstancia acontecida con posterioridad.

La presente verificación es vigente salvo suspensión o retirada notificada en tiempo por AENOR y en las condiciones particulares indicadas en la solicitud nº GRI-002/08 de fecha 25 de enero de 2008 y en el Reglamento General de verificación de memorias de sostenibilidad de fecha enero de 2007 que exige entre otros compromisos permitir las visitas de sus instalaciones por los servicios técnicos de AENOR para comprobar la veracidad de lo declarado.

Esta declaración no condiciona la decisión que el propio Global Reporting Initiative pueda adoptar para incorporar a CAJA INSULAR DE AHORROS DE CANARIAS, en la lista de entidades que han realizado la memoria en conformidad con la Guía GRI, y que publica en su página Web: <http://www.globalreporting.org/ReportsDatabase/SearchTheDatabase/>

Fecha de emisión: 11 de marzo de 2008

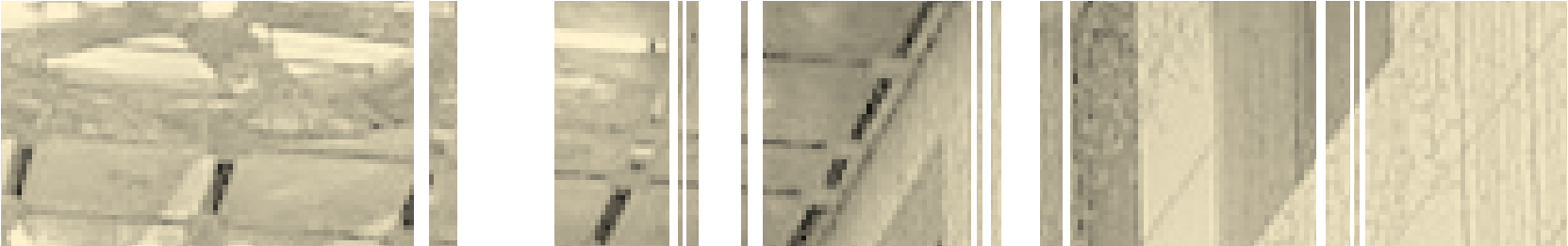

AENOR
El Director General de AENOR



| APARTADO MEMORIA | | PAG |
|------------------|--|---------|
| | I. Estrategia y Análisis | 4 |
| | 1.1 Declaración del presidente | 5-6 |
| | 1.2 Principales impactos, riesgos y oportunidades | 9-16 |
| | 2. Perfil de la organización | 17 |
| | 2.1 Nombre de la organización | 18 |
| | 2.2 Principales marcas, productos y servicios | 22-23 |
| 2.3 | Estructura operativa de la organización, incluidas las principales divisiones, entidades operativas, filiales y negocios conjuntos | 24 |
| | 2.4 Localización de la sede principal | 18 |
| | 2.5 Número de países en los que opera | 20-22 |
| | 2.6 Naturaleza de la propiedad y forma jurídica | 18 |
| | 2.7 Mercados servidos | 19-22 |
| | 2.8 Dimensiones de la organización informante | 18 |
| 2.9 | Cambios significativos durante el período cubierto por la memoria | 26 |
| | 2.10 Premios y distinciones recibidos durante el período informativo | 26-28 |
| | 3. Parámetros de la memoria | 29 |
| | 3.1 Período cubierto por la información contenida en la memoria | 29 |
| | 3.2 Fecha de la memoria anterior más reciente | 29 PM* |
| | 3.3 Ciclo de presentación de la memoria (anual, bienal, etcétera) | 30 |
| 3.4 | Punto de contacto para la cuestiones relativas a la memoria o su contenido | 30 |
| | 3.5 Proceso de definición del contenido de la memoria | 30-31 |
| | 3.6 Cobertura de la memoria (ej: países, divisiones, filiales...) | 31-32 |
| 3.7 | Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria | 31-32 |
| | 3.8 La base para incluir la información en caso de negocios conjuntos | 31-32 |
| | 3.9 Técnicas de medición de datos y bases para realizar los cálculos | 32-33 |
| 3.10 | Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de información perteneciente a memorias anteriores, junto con las razones | 29 PM* |
| | 3.11 Cambios significativos relativos a períodos anteriores en el alcance, la cobertura | 29 PM* |
| | 3.12 Tabla que indica la localización de los contenidos básicos en la memoria | 162-166 |
| 3.13 | Política y práctica actual en relación con la solicitud de verificación externa de la memoria | 33 |



| APARTADO MEMORIA | | PAG |
|---|---|-------|
| | 4. Gobierno | 34 |
| | 4.1 Estructura de Gobierno de la organización | 34-40 |
| 4.2 Descripción de si el Presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo | | 40 |
| 4.3 Número de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes o no ejecutivos. Indíquese como define la organización los términos “independientes” y “no ejecutivos” | | 40 |
| 4.4 Mecanismos de los y las accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno | | 40-41 |
| 4.5 Vínculo entre la retribución de los miembros del máximo órgano de gobierno, altos directivos y ejecutivos y el desempeño de la organización | | 41 |
| 4.6 Procedimientos implantados para evitar conflictos de intereses en el máximo órgano de gobierno | | 41-42 |
| 4.7 Procedimiento de determinación de la capacitación y experiencia exigible a los miembros del máximo órgano de gobierno para poder guiar la estrategia de la organización en los aspectos sociales, ambientales y económicos | | 42 |
| 4.8 Declaración de misión y valores desarrollados internamente, códigos de conducta y principios relevantes para el desempeño económico, ambiental y social, y el estado de su implementación | | 7-8 |
| 4.9 Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión, por parte de la organización, del desempeño económico, ambiental y social, incluidos riesgos y oportunidades relacionadas, así como la participación o cumplimiento de los estándares acordados | | 42-43 |
| 4.10 Procedimientos para evaluar el desempeño propio del máximo órgano de gobierno, en especial con respecto al desempeño, económico, ambiental y social | | 43-44 |
| 4.11 Descripción de cómo la organización ha adoptado un planteamiento o principio de precaución | | 44-50 |
| 4.12 Principios o programas sociales, ambientales y económicos desarrollados externamente, así como cualquier otra iniciativa que la organización suscriba o apruebe | | 52 |
| 4.13 Principales asociaciones a las que pertenezca la entidad | | 52-53 |
| 4.14 Relación de grupos de interés que la organización ha incluido | | 53-55 |
| 4.15 Base para la identificación y selección de los grupos de interés con los que la organización se compromete | | 53-55 |



| | <i>APARTADO MEMORIA</i> | <i>PAG</i> |
|--|-------------------------|------------|
| 4.16 Enfoques aportados para la inclusión de grupos de interés, incluidas la frecuencia de su participación por tipos y categoría de grupos de interés | | 53-55 |
| 4.17 Principales preocupaciones y aspectos de interés que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés y la forma en que ha respondido la organización a los mismos en la elaboración de la memoria | | 56-59 |
| 5. Enfoque de gestión e indicadores de desempeño | | 60 |
| Enfoque de gestión e indicadores sobre desempeño económico | | 61 |
| EC1 | | 61 |
| EC2 | | 62 |
| EC3 | | 62-64 |
| EC4 | | 65 |
| Enfoque de gestión e indicadores sobre presencia en el mercado | | 65-66 |
| EC5 | | 66 |
| EC6 | | 66-67 |
| EC7 | | 67 |
| Enfoque de gestión e indicadores sobre impactos económicos indirectos | | 67-68 |
| EC8 | | 68 |
| EC9 | | 68-69 |
| Enfoque de gestión e indicadores ambientales | | 70-71 |
| EN1 | | 71 |
| EN2 | | 71 |
| EN3 | | 72 |
| EN4 | | 72 |
| EN5 | | 73 |
| EN6 | | 73 |
| EN7 | | 73 |
| EN8 | | 74 |
| EN9 (Na) | | 74 |
| EN10 (Na) | | 74 |
| EN11 | | 74 |
| EN12 | | 75 |
| EN13 | | 75 |
| EN14 | | 75 |



| | <i>APARTADO MEMORIA</i> | <i>PAG</i> |
|--|-------------------------|------------|
| | EN15 (Na) | 75 |
| | EN16 | 75-76 |
| | EN17 | 76 |
| | EN18 | 76 |
| | EN19 | 76 |
| | EN20 | 76-77 |
| | EN21(Na) | 77 |
| | EN22 | 77-78 |
| | EN23 | 78 |
| | EN24 | 78 |
| | EN25(Na) | 78 |
| | EN26 | 77-80 |
| | EN27 (Na) | 80 |
| | EN28 | 80 |
| | EN29 | 80 |
| | EN30 | 80 |
| Enfoque de gestión e indicadores sobre prácticas laborales y ética del trabajo por aspecto: empleo, relación empresas trabajadores, seguridad y salud en el trabajo, formación y educación, diversidad e igualdad de oportunidades | | 81-93 |
| | LA1 | 94 |
| | LA2 | 95 |
| | LA3 | 95-96 |
| | LA4 | 96 |
| | LA5 | 96 |
| | LA6 | 96-97 |
| | LA7 | 97 |
| | LA8 | 98-99 |
| | LA9 | 100 |
| | LA10 | 100 |
| | LA11 | 100-102 |
| | LA12 | 102 |
| | LA13 | 102-103 |
| | LA14 | 103 |

APARTADO MEMORIA PAG

| | |
|---|---------|
| Enfoque de gestión e indicadores sobre derechos humanos | 104-105 |
| HR1 | 105 |
| HR2 | 105 |
| HR3 | 106 |
| HR4 | 106 |
| HR5 | 107 |
| HR6 | 107 |
| HR7 | 107 |
| HR8 | 107 |
| HR9 (Na) | 107 |
| Enfoque de gestión e indicadores sobre sociedad | 107-138 |
| SO1 | 140 |
| SO2 | 140 |
| SO3 | 141 |
| SO4 | 141-142 |
| SO5 | 142 |
| SO6 | 142 |
| SO7 | 143 |
| SO8 | 143 |
| Enfoque de gestión e indicadores sobre responsabilidad de productos | 144-154 |
| PR1 | 154-155 |
| PR2 | 155 |
| PR3 | 155 |
| PR4 | 156 |
| PR5 | 156-158 |
| PR6 | 158 |
| PR7 | 158 |
| PR8 | 159 |
| PR9 | 159 |